

## **Orava Koolis saab augustist 2021 tööd HALDUSJUHT (0,5 töökohta)**

### **Haldusjuht juhib kooli majandusvaldkonda, sealhulgas:**

- planeerib ja korraldab kooli hoonete, territooriumi ja varaga seotud hooldus- ja arendustöid (sh turvalisus, tuleohutus jms);
- planeerib ja korraldab kooli igapäevast majandustööd;
- vastutab oma pädevuse piires asutuse häireteta töö tagamise eest;
- on kooli majanduspersonalile vahetuks juhiks;
- koostab ja haldab majandusdokumentatsiooni;
- aitab planeerida ja täita kooli eelarvet;
- valmistab ette hanked ja majanduslepingute projektid;
- tagab oma tegevuse kaudu nõuetele vastava ja ohutu füüsilise töökeskkonna;
- täidab töökeskkonnaspetsialisti ülesandeid;
- hoiab ja arendab ametialast partnerlust ja koostöösuhteid.

### **Konkurss haldusjuhi kohale on avatud 25. maini 2021.**

#### **Kool ootab kandideerima kõrgharidusega inimest,**

- kellel on tööülesannete kirjelduses näidatud ülesannete täitmiseks vastav ettevalmistus ja töökogemus,
- kes tunneb majandusalast õigusruumi ja nõudeid haridusasutuse füüsilisele töökeskkonnale, tööohutusele ja töötervisele;
- oskab hinnata töökeskkonna riske ja koostada riskianalüüsi,
- kellel on probleeme märkav silm ja lahenduskeskne mõtteviis ning
- kes on ametialaselt usaldusväärne ja koostöine.

Enda huvist meiega koos töötada saad teada anda, kui saadad oma **kandideerimisdokumendid e-posti aadressil [kool@orava.ee](mailto:kool@orava.ee)** konkursi tähtjaks ehk hiljemalt 25. mail 2021.

**Kandideerimisdokumendid on** digitaalselt allkirjastatud sooviavaldus, konkursi nõuetele vastavust tõendavate dokumentide koopiad ja elulookirjeldus. Tutvume heal meelel ka muude dokumentidega või soovitustega, mida pead vajalikuks omalt poolt esitada, et toetada enda kandideerimist.

Kui soovid midagi täpsustada, kirjuta kooli direktorile Külle Viksile e-posti aadressil [kulle.viks@orava.ee](mailto:kulle.viks@orava.ee) või helista telefonil 5333 8516.